

بسمه تعالی

نحوه درخواست صدور روادید برای میهمانان خارجی

جهت درخواست صدور روادید برای کارشناسان و متخصصان خارجی به منظور دعوت برای همکاری‌های علمی از جمله ایراد سخنرانی، بازدید، مذاکره، شرکت در همایش‌های علمی بین‌المللی و غیره، لازم است مدارک ذیل حداقل ۴۰ روز قبل از تاریخ سفر میهمان خارجی به دفتر همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه ارائه گردد.

مدارک لازم

۱- درخواست کتبی رئیس دانشکده به همراه فرم تکمیل و امضاء شده شماره یک مربوط به دعوت از میهمانان خارجی (فرم شماره ۱)

۲- اسکن و تصویر گذرنامه میهمانان خارجی (فقط صفحه مشخصات) با فرمت JPEG و با حجم حداکثر ۳۵ کیلو بایت

۳- تکمیل و ارسال فایل word مشخصات میهمانان خارجی (فرم شماره ۲) فرم‌های word در اختیار متقاضیان قرار می‌گیرد.

۴- برای اخذ روادید میهمانان و شرکت‌کنندگان در همایش‌های بین‌المللی، تکمیل و امضاء فرم همایش (فرم شماره ۳) توسط دبیر همایش و ارائه به دفتر با فرمت JPEG و حجم کمتر از ۳۵ کیلو بایت ارائه گردد.

۵- ارائه مشخصات میزبان شامل کد ملی و تاریخ تولد به تفکیک روز، ماه، سال

موارد ۲ تا ۵ باید به صورت الکترونیکی به دفتر روابط عمومی و امور بین‌الملل دانشگاه به آدرس internationaloffice@haeri.ac.ir ارسال گردد. درخواست روادید به همراه مدارک و فرم‌های تکمیل شده به امضاء رئیس دانشگاه رسیده و جهت اقدامات بعدی به صورت الکترونیکی به مرکز دفتر همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت ارسال می‌گردد.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.