



اطلاعیه وام نیمسال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۱

دانشجویان مستعد و کم بضاعت متقاضی وام‌های دانشجویی می‌توانند با مراجعه به پورتال دانشجویی صندوق رفاه به نشانی <http://bp.swf.ir> تا تاریخ ۱۶/۰۹/۱۴۰۱ نسبت به ثبت نام وام تحصیلی، شهریه و مسکن متأهلی اقدام نمایند.

توصیه‌های مهم:

- ثبت درخواست انواع وام حتماً می‌بایست در پورتال صندوق رفاه به نشانی bp.swf.ir انجام گیرد، در غیراین صورت به هیچ عنوان امکان تایید وام از طرف دانشگاه وجود ندارد.
- دانشجو می‌بایست با توجه به محدودیت های فنی از ساعت ۸ صبح الی ۱۶ بعد ظهر در پورتال دانشجویی ثبت نام نماید.
- برای دریافت کلیه وام ها تحویل اصل تعهد محضری به اداره رفاه دانشگاه برای یکبار الزامی است (فرم جدید سند محضری برای دانشجویانی که برای اولین بار متقاضی وام هستند به پیوست می‌باشد).
- زمان ثبت نام "**وام ضروری**" از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۱ لغایت ۱۴۰۱/۰۹/۱۶ می‌باشد.
- ثبت نام دانشجو در حداقل تعداد واحدهای آموزشی مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه الزامی است.
- اختصاص وام به دانشجوی ورودی جدید در نیمسال اول تحصیل، بدون احتساب معدل انجام خواهد گرفت.
- امکان دریافت وام برای دانشجویان مهمان صرفاً از دانشگاه مبداء امکان پذیر است.
- دانشجویان نوبت دوم (شبانه) صرفاً امکان دریافت وام شهریه را دارند. وام شهریه به شماره حساب دانشگاه بابت تأمین بخشی از بدهی شهریه دانشجوی متقاضی واریز و به عنوان بدهی وی در پرونده دانشجو ثبت می‌گردد.
- وام ضروری به دانشجویان نوبت دوم (شبانه) تعلق نمی‌گیرد.
- به منظور بهره مندی از وام ها ارائه **شماره حساب تجارت و شبای بانکی به نام دانشجو**، در بانک مورد تأیید به اداره رفاه دانشگاه الزامی است.
- دانشجویانی که به صورت رسمی، پیمانی، قراردادی یا اشتغال تمام وقت در دستگاه ها و نهادهای دولتی و غیردولتی شاغل می‌باشند و مشمول بیمه اجباری مستمر و سنوات شده‌اند، امکان دریافت وام از صندوق را ندارند.
- دانشجویانی که دارای بیمه اختیاری و پاره وقت غیر مستمر می‌باشند، می‌توانند از وام های صندوق بهره مند گردند. شامل طلاب حوزه علمیه، افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی و سازمان بهزیستی کشور، مدرسین حق التدریس، بیمه شدگان تحت عنوان حرفه‌ها و مشاغل آزاد، خویش فرما و زنان خانه دار.
- پرداخت وام شهریه به دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی کشور (مطابق با شیوه نامه‌های مندرج در صفحه اصلی سایت صندوق، گزینه بخشنامه‌ها) صرفاً از طریق پورتال دانشجویی پس از ثبت تقاضا توسط دانشجویان (که اسامی آنان از سوی آن دو نهاد معرفی شده و قبلاً در سامانه بارگذاری شده است) در گزینه "شهریه دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد و بهزیستی"، انجام می‌شود.
- پایان دوره دریافت وام دانشجویان در مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته ۴ نیمسال تحصیلی، کارشناسی پیوسته و دکتری تخصصی ناپیوسته ۸ نیمسال تحصیلی، کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری حرفه ای ۱۲ نیمسال تحصیلی و دکتری پیوسته ۱۶ نیمسال تحصیلی است. زمان بازپرداخت وام این دسته از دانش آموختگان حداکثر تا ۹ ماه پس از پایان دوره دریافت وام است.

✓ دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۹ و ماقبل در تمامی مقاطع تحصیلی که از خدمات وام‌های دانشجویی صندوق بهرمنند بوده و سند تعهد ارائه نموده‌اند، با توجه به عدم تحویل اصل مدرک تحصیلی آنان تا زمان تسویه، نیاز به ارائه سند تعهدنامه دانشجویی جدید موجود در آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام‌ها در مقطع تحصیلی فعلی ندارند.

تذکرات مهم برای دانشجویانی که برای اولین بار متقاضی وام دانشجویی هستند:

❖ دانشجویان ورودی جدید سال تحصیلی ۱۴۰۱ و دانشجویان ورودی سال‌های گذشته که برای اولین بار تقاضای وام دارند و تاکنون سند تعهد ارائه ننموده‌اند، صرفاً با ارائه سند تعهد جدید (فایل پیوست) امکان دریافت وام دارند.

❖ به دلیل تداوم وضعیت شیوع بیماری کرونا و برای مساعدت با دانشجویان اخذ گواهی کسر از حقوق ضامنین در نیم‌سال تحصیلی جاری الزامی نمی‌باشد.

❖ مدارک مورد نیاز جهت دریافت تعهدنامه محضری:

- پرینت و تکمیل تعهدنامه محضری در فایل پیوست و به همراه داشتن آن در دفترخانه اسناد رسمی
- برای دریافت وام‌های دانشجویی تا سقف مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن قراردادی با حداقل ۵ سال سابقه کار از بین ضامنین واجد شرایط.
- برای دریافت وام‌های دانشجویی تا سقف مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن رسمی یا پیمانی و یا دو نفر ضامن قراردادی با حداقل ۵ سال سابقه کار از بین ضامنین واجد شرایط.
- برای دریافت وام‌های دانشجویی بیش از مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن دیگر (علاوه بر ضامنین قبلی) صرفاً از میان کارکنان رسمی و پیمانی واجد شرایط.

❖ مدارک مورد نیاز ضامنین:

- ارائه آخرین حکم استخدامی ضامن (ضامنین) و یا قرارداد یک ساله‌ی دارای مهر تأیید و امضاء دستگاه مربوطه، به اداره رفاه دانشگاه.
- حکم کارگزینی ضامن (ضامنین)
- مراجعه دانشجو و ضامن (ضامنین) به دفترخانه اسناد رسمی و ارائه آدرس کامل دانشجو و ضامن (ضامنین)
- افتتاح حساب بانک تجارت به نام دانشجو (مختص دانشجویان روزانه)

❖ شرایط ضامنین واجد شرایط:

- کارکنان رسمی و پیمانی دستگاه‌های اجرایی و همچنین کارکنان قراردادی آن دستگاه‌ها با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی.
- اعضای هیأت علمی وزارت خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
- اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه آزاد اسلامی و همچنین کارکنان رسمی و قراردادی آن دانشگاه با حداقل ۵ سال سابقه کار.
- کارکنان رسمی و پیمانی قوه مقننه و همچنین کارکنان قراردادی آن قوه با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی.
- کارکنان رسمی، پیمانی و دارندگان پایه قضایی قوه قضاییه به استثنای کارآموزان آن قوه و همچنین کارکنان قراردادی آن قوه با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی.
- سردفتران اسناد رسمی، ازدواج و طلاق دارای مجوز از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (ارائه کپی برابر با اصل شده پروانه فعالیت به همراه گواهی ضمانت).

- کارکنان استخدامی نیروهای مسلح.
- بازنشستگان کشوری و لشگری و مستمری بگیران تأمین اجتماعی.
- مشمولین دریافت حقوق و مزایا از بنیاد شهید و امور ایثارگران.
- کارکنان قرارداد دائم بانک ها با حداقل ۵ سال سابقه کار.
- کمیته امداد امام خمینی (ره) جهت ضمانت مددجویان تحت پوشش آن نهاد بر اساس تفاهم نامه منعقد شده با صندوق.

سند تعهد نامه دانشجویی:

- لازم است سند تعهد نامه دانشجویی مطابق با پیش نویس اعلام شده از سوی صندوق در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم شود و به ثبت برسد. بدیهی است در صورت عدم مطابقت، برای دریافت وام سند مجدد باید تنظیم گردد.
- متعهد له این سند صرفاً صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و مشخصات آن قابل تغییر نیست.

مدارک لازم برای تحویل به اداره رفاه دانشگاه میبد:

- اصل سند تعهد نامه دانشجویی تنظیمی به وسیله یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- کپی برابر اصل مجوز به پروانه فعالیت ضامن.
- گواهی کتبی ضمانت از کمیته امداد امام خمینی برای دانشجویان تحت پوشش آن نهاد.
- تصویر آخرین حکم استخدامی ضامن.

متعهد له:

نام: صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۱۴۱۰۴۳

شماره تلفن ثابت: ۰۲۱-۸۹۳۷۶۰۰۰

نشانی: تهران - خیابان آفریقا-نرسیده به چهار راه جهان کودک- کوچه شهید صانعی - شماره ۱۵

کد پستی: ۱۹۶۹۹۵۷۴۱۳

تذکر مهم:

جهت نهایی شدن درخواست وام، کلیه مدارک مربوط به درخواست وام باید به اداره رفاه دانشگاه میبد (آقای عظیمی دخت) تحویل داده شود.

مدیریت امور دانشجویی دانشگاه میبد