

دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه آیت الله حائری میبد

(موضوع ماده «۲۳» آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی)

در اجرای ماده ۶ دستورالعمل اجرایی ماده ۲۳ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و در راستای بند ۱۴ ماده ۲ دستورالعمل نحوه تشکیل وظایف هیات اجرایی منابع انسانی، نحوه تخصیص امتیازات مربوط به اجزای شاخصهای عوامل ارتقای رتبه اعضای مشمول این آئین نامه توسط هیات اجرایی به شرح ذیل مورد تصویب قرار گرفت.

ماده ۱- اعضای رسمی و پیمانی واجد شرایط مدرک تحصیلی و سنوات تجربی موضوع ماده ۲۳ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی (جدول شماره ۱) در صورت کسب حد نصاب لازم از عوامل ذیل مشروط به اینکه میانگین امتیازات مربوط به ارزیابی سه سال منتهی به تقاضای رتبه آنان از ۷۰ درصد کمتر نباشد. با تصویب هیات اجرائی به رتبه های مهارتی، رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه ۱ ارتقاء می یابند.

جدول حداقل مدت توقف لازم برای ارتقاء به رتبه بالاتر

جدول شماره ۱

ردیف	رتبه	مدرک تحصیلی	حداقل مدت توقف در رتبه قبل
۱	مقدمانی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۰
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۰
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۰
۲	مهارتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۸
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۳	رتبه ۳	کاردانی یا سطح یک حوزه	۱۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۴	رتبه ۲	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
۵	رتبه ۱	کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶

تبصره- دانشگاه می تواند علاوه بر وظایف پست مورد تصدی عضو زمینه فعالیتهای وی در امور مشروحه ذیل را فراهم نماید.

الف- مطالعه و تحقیق در زمینه وظایف محوله و همکاری در پروژه های تحقیقاتی و مطالعاتی مرتبط با وظایف شغلی؛

ب- تلاش برای ارتقاء سطح علمی به منظور ارائه پیشنهادهای جدید در جهت افزایش سطح کیفی خدمات علمی؛

ج- تلاش برای دستیابی به آخرین اطلاعات علمی و تجربیات ملی و بین المللی جهت ارتقاء کیفی حوزه فعالیت خود؛

د- نوآوری در وظایف محوله به گونه ای که موجب افزایش اثربخشی و کارآیی حوزه فعالیت عضو شود؛

و- استفاده از فن آوری های نوین در ارتباط با حوزه فعالیت های مربوط؛

ماده ۲- اعضای دارای مدرک تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزه حداکثر تا رتبه ۳ می توانند ارتقاء یابند.

ماده ۳- عوامل ارتقاء رتبه و امتیازات آن عبارتند از :

جدول شماره ۲

ردیف	مدرک تحصیلی عوامل ارتقاء	مدرک تحصیلی کاردانی یا همتراز با آن	مدرک تحصیلی کارشناسی یا همتراز با آن	مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا همتراز با آن	مدرک تحصیلی دکتری یا همتراز با آن
۱	سوابق تحصیلی	تا ۶۰ امتیاز	تا ۱۲۷ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۳۵۰ امتیاز

جدول شماره ۳

ردیف	رتبه عوامل ارتقاء	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۲	سوابق اجرایی و تجربی	۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز
۳	سوابق آموزشی	۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز
۴	فعالیت های علمی - پژوهشی و فرهنگی	تا ۱۲۰ امتیاز	تا ۱۷۰ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز

تبصره- در موارد خاص دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارند با حداقل «۸» سال توقف در رتبه «۲» و کسب حداقل « دو سوم» از حداکثر امتیازات تعیین شده در بندهای «۲» و «۴» این ماده می توانند با تصویب هیات اجرایی به رتبه یک ارتقاء یابند.

ماده ۴- شاخصهای عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده ۳ آیین نامه به شرح ذیل می باشد.

جدول شماره ۴

الف- سوابق تحصیلی	ب- سوابق اجرایی و تجربی
۱- مدرک تحصیلی	۱- سنوات خدمت
۲- میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	۲- سنوات مدیریتی
۳- محل اخذ مدرک تحصیلی	۳- عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی کمیسیونها، هیاتها و شوراهای مصوب
۴- معدل مدرک تحصیلی ارائه شده	
ج- سوابق آموزشی	د- فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی
۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی	۱- ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری
۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی	۲- اکتشافات و اختراعات
۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها	۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر
۴- توسعه فردی	۴- ارائه مقالات در سمینارهای علمی
	۵- تالیف و ترجمه کتاب
	۶- ارائه طرحهای تحقیقاتی
	۷- ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری
	۸- ارائه گزارشهای موردی
	۹- دریافت لوح تشویق و تقدیر
	۱۰- کسب عنوان عضو نمونه
	۱۱- تکریم ارباب رجوع
	۱۲- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی
	۱۳- مشارکت در فعالیتهای فرهنگی

ماده ۵- حداقل امتیاز مورد نیاز و حداکثر امتیاز قابل محاسبه از مجموع عوامل ۴ گانه برای ارتقاء به رتبه های مهارتی، رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه ۱ به شرح ذیل می باشد:

جدول شماره ۵

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز	حداکثر امتیاز قابل محاسبه
۱	ارتقا به رتبه مهارتی	۴۷۰	۶۰۰
۲	ارتقا به رتبه ۳	۶۸۰	۸۵۰
۳	ارتقا به رتبه ۲	۹۵۰	۱۱۰۰
۴	ارتقا به رتبه ۱	۱۲۰۰	۱۴۰۰ و بیشتر

جدول شماره ۶

الف) سوابق تحصیلی:

ردیف	شاخصها	درصد(سقف)	سقف امتیاز مدرک کاردانی (۶۰)	سقف امتیاز مدرک کارشناسی (۱۲۷)	سقف امتیاز مدرک کارشناسی ارشد(۲۲۰)	سقف امتیاز مدرک دکترا (۳۵۰)
۱	مدرک تحصیلی	٪۵۰	۳۰	۶۴	۱۱۰	۱۷۵
۲	میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	٪۱۰	۶	۱۳	۲۲	۳۵
۳	محل اخذ مدرک تحصیلی	٪۲۵	۱۵	۳۱	۵۵	۸۸
۴	معدل	۱۵	۹	۱۹	۳۳	۵۲

الف) ۱- امتیاز مدرک تحصیلی: براساس ۵۰ سقف امتیاز سوابق تحصیلی مختلف مندرج در ردیف ۱ جدول شماره ۶ اعطا می گردد.

الف) ۲- امتیاز مربوط به رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی: در صورت مربوط و مشابه بودن براساس ۱۰ سقف امتیاز سوابق تحصیلی در غیر این صورت به میزان ۵ سقف امتیاز اعطا می گردد.

الف) ۳- امتیاز مربوط به محل اخذ مدرک تحصیلی: امتیاز این عامل بر مبنای تقسیم بندی مندرج در جدول شماره ۷ و ۸ تعیین می گردد.

جدول شماره ۷

جدول گروه بندی دانشگاهها

گروه الف	گروه ب	گروه ج	گروه د
دانشگاههای دولتی مستقر در تهران و دانشگاههای دولتی مادر و مراکز استانها	دانشگاههای دولتی شهرستانها و دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم و تحقیقات تهران	سایر دانشگاههای آزاد اسلامی و دانشگاه پیام نور	موسسات غیرانتقاعی و مراکز دانشگاههای علمی و کاربردی

جدول شماره ۸

جدول امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی :

مدرک تحصیلی	درصد	کاردانی (۶۰)	کارشناسی (۱۲۷)	کارشناسی ارشد (۲۲۰)	دکتر (۳۵۰)
		گروه			
الف	۲۵	۱۵	۳۱/۷۵	۵۵	۸۷/۵
ب	۲۰	۱۲	۲۵/۴	۴۴	۷۰
ج	۱۵	۹	۱۹	۳۳	۵۲/۵
د	۱۰	۶	۱۲/۷	۲۲	۳۵

الف) ۴- امتیاز معدل: امتیاز این عامل براساس فرمول زیر محاسبه می گردد.

سقف امتیاز (ردیف ۴ جدول ۶) × معدل

۲۰

تبصره: متقاضیانی که در رتبه های: مهارتی (کاردان) - رتبه ۳ (کارشناسی) و رتبه ۲ (کارشناسی ارشد و دکترا) قرار دارند در ارزیابی ارتقاء به رتبه های بالاتر رتبه ۳ (کاردانی) رتبه ۲ (کارشناسی) و رتبه ۱ (کارشناسی ارشد و دکتری) به تشخیص هیات اجرایی دانشگاه تمام امتیاز بند الف به آنان اختصاص میابد.

ب) سوابق اجرایی و تجربی:

ب) ۱- سنوات خدمت: حداقل امتیاز مربوط به این عامل براساس جدول شماره ۹ با در نظر گرفتن آخرین مدرک تحصیلی عضو اعطا می گردد.

جدول شماره ۹

جدول حداقل امتیاز سنوات خدمت در رتبه های مختلف

مدرک تحصیلی	رتبه	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتر
مهارتی		۲۱۰	۱۸۰	۱۲۰	۶۰
رتبه ۳		۲۵۰	۲۴۵	۱۶۰	۸۵
رتبه ۲			۳۴۰	۲۷۰	۱۴۰
رتبه ۱				۳۶۰	۲۳۰

اعطای حداقل امتیازات تعیین شده در جدول فوق براساس سنوات موردنیاز جدول شماره ۱ محاسبه می گردد.

تبصره: در صورتی که اعضا دارای سنوات مازاد بر حداقل سنوات مورد نیاز ارتقا جدول شماره ۱ باشند امتیازدهی براساس جدول شماره ۱۰ صورت می گیرد.

جدول شماره ۱۰

مدرک تحصیلی	فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس	دکتری
امتیاز به ازای هر سال مازاد بر حداقل سنوات مورد نیاز	۱۰	۱۵	۳۰	۳۰

ب) ۲- سنوات مدیریتی :

امتیاز این عامل به ازای هر سال تصدی پستهای مدیریتی و سرپرستی موضوع تبصره ۲ ماده ۲۰ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه براساس جدول شماره ۱۱ و سقف جدول شماره ۱۲ محاسبه و تعلق می گیرد.

لازم به توضیح است که امتیاز این عامل به اعضای تعلق می گیرد که براساس حکم کارگزینی یا ابلاغ انشایی عهده دار مسولیت بوده اند.

جدول امتیاز پستهای مدیریتی و سرپرست **جدول شماره ۱۱**

عنوان	مدیر	معاون مدیر	رییس اداره	کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال سابقه مدیریتی و سرپرستی	۲۰	۱۷	۱۲	۱۸

جدول سقف امتیازات پست های مدیریتی و سرپرستی و عضویت در کمیته ها و ... **جدول شماره ۱۲**

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۷۰	۹۰	۱۱۰	۱۳۰

ب) ۳- عضویت در کمیته ها کارگروههای تخصصی کمیسیونها هیات ها و شوراهای مصوب :

امتیاز این عامل در سقف شماره ۱۲ به اعضای تعلق می گیرد که با ابلاغ رییس یا معاونین دانشگاه به عنوان شخصیت حقیقی به عضویت در کمیته ها کارگروههای تخصصی کمیسیونها هیات ها و شوراهای مصوب منصوب شده باشند.

۱- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ رییس دانشگاه ۵ امتیاز

۲- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ معاونین دانشگاه ۳ امتیاز

۳- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ سایر مدیران دانشگاه ۲ امتیاز

تبصره : در صورتی که اعضا با موافقت دانشگاه و ابلاغ مدیران همتر از خارج از دانشگاه به عضویت کمیته ها کارگروه ها و تعیین شده باشند با رعایت موارد فوق و تشخیص هیات اجرایی امتیاز تعلق می گیرد.

ج) سوابق آموزشی :

جدول امتیاز عوامل سوابق آموزشی **جدول شماره ۱۳**

رتبه	درصد	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
عامل / سقف		۱۲۰	۱۷۰	۲۲۰	۲۸۰
فراگیری یا ارائه دوره های آموزشی و توسعه فردی	۶۰	۷۲	۱۰۲	۱۳۲	۱۶۸
انتقال تجارب شغلی	۱۵	۱۸	۲۶	۳۳	۴۲

۲۸	۲۲	۱۷	۱۲	۱۰	میزان تسلط به زبانهای خارجی
۴۲	۳۳	۲۵	۱۸	۱۵	میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها

ج) ۱- فراگیری یا ارائه دوره های آموزشی و توسعه فردی :

- امتیاز این عامل به ازای هر ساعت ارائه دوره های آموزشی ۴ امتیاز

- امتیاز این عامل به ازای هر ۲ ساعت شرکت در دوره های آموزشی ۱ امتیاز

- در صورتی که اعضاء ، دوره های تخصصی شغلی که موجب توسعه فردی و افزایش کارایی آنان شده باشد، گذرانده باشند، به ازای هر ساعت یک امتیاز(حداکثر تا سقف ردیف ۱ جدول شماره ۱۳) محاسبه و اعطا می گردد.

ج) ۲- انتقال تجارب شغلی:

امتیاز این عامل تا سقف امتیاز مندرج در ردیف ۲ جدول شماره ۱۳ و براساس فرم پیوست شماره ۴ و مستندات ارائه شده پس از بررسی در هیات اجرایی تعیین می گردد.

ج) ۳- تسلط به زبانهای خارجی:

امتیاز این عامل تا سقف امتیاز مندرج در ردیف ۳ جدول شماره ۱۳ در هر مرتبه با رعایت موارد ذیل محاسبه و اعطاء می گردد.

۵- درصد از امتیاز سوابق آموزشی با رعایت سقف امتیاز هر رتبه، مندرج در جدول شماره ۱۳ محاسبه و اعطاء می گردد.

۵-درصد باقیمانده امتیاز این عامل به موارد ذیل تعلق خواهد گرفت :

-دارا بودن مدارک تحصیلی زبان انگلیسی(۵ /.)

-مدارکی که دال بر آشنایی با زبان انگلیسی (حداقل دارا بودن گواهی سطح (Pr _ inter) (۵ /.)

-گذراندن سایر دوره های زبان انگلیسی(۲/۵ /.)

تبصره: - در صورت ارائه مدرک تحصیلی سایر زبانهای خارجی با تشخیص هیات اجرایی تا ۵٪ امتیاز تسلط به زبانهای خارجی اعطا می گردد.

ج) ۴- تسلط بر استفاده از نرم افزارها:

-امتیاز این عامل براساس نرم افزارهای office و تخصصی، مندرج در فرم پیوست شماره ۱ به شرح ذیل و حداکثر تا سقف امتیاز تعیین شده در ردیف ۴ جدول شماره ۱۳ تعیین می گردد.

WORD	۷ درصد	سیستم اتوماسیون اداری	۳ درصد
EXCEL	۵ درصد	نرم افزار گلستان	۲ درصد
ACCESS	۲ درصد	نرم افزار تخصصی هر حوزه(حداکثر دو مورد)	به ازای هر مورد ۲ درصد
POWERPOINT	۲ درصد		

د) فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی :

سقف امتیاز این عامل براساس جدول شماره ۱۴ تعیین می گردد.

جدول امتیازات فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی **جدول شماره ۱۴**

ردیف	رتبه	درصد	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
	سقف امتیاز عوامل	//////////	تا ۱۲۰	تا ۱۷۰	تا ۲۲۰	تا ۲۸۰
۱	ارائه پیشنهادی نو و ابتکاری - ارائه گزارشهای موردی	٪۱۰	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸
*۲	اکتشافات و اختراعات- انتشار مقالات در مجلات معتبر- ارائه مقالات در سمینارهای علمی-تالیف و ترجمه کتاب-ارائه طرحهای تحقیقاتی-ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری					
۳	دریافت لوح تشویق و تقدیر- کسب عنوان عضو نمونه	٪۲۰	۲۴	۳۴	۴۴	۵۶
۴	تکریم ارباب رجوع	٪ ۲۵	۳۰	۴۳	۵۵	۷۵
*۵	رعایت شعائر اسلامی و مذهبی - مشارکت در فعالیتهای فرهنگی	٪ ۲۵	۳۰	۴۲	۵۵	۷۵

*باتوجه به عدم وجود سقف امتیاز در ردیف ۲ جدول، امتیاز این عامل می تواند جایگزین سایر ردیفهای جدول گردد، مشروط به اینکه سقف امتیاز فعالیتهای بند "د" رعایت شود.

د)۱-ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری:

امتیاز این عامل بر مبنای فرم پیوست شماره ۲ و ۳ باتوجه به موارد زیر و رعایت سقف امتیاز مندرج در ردیف ۱ جدول شماره ۱۴ تعیین می گردد.

۱-پیشنهادها :

الف-پیشنهادهای ارائه شده به نظام پیشنهادها:

- به ازای هر پیشنهاد اجرا شده تا ۶ امتیاز
- به ازای هر پیشنهاد قابل اجرا تا ۴ امتیاز
- ب- به ازای هر پیشنهاد با تایید مدیر مربوطه تا ۳ امتیاز

ج- به ازای هر پیشنهاد بدون تایید مدیر تا قبل از مهرماه ۹۳، پس از تایید هیات اجرایی تا ۱ امتیاز

۲-ارائه گزارشهای موردی:

امتیاز این عامل به گزارشهایی تعلق می گیرد که منجر به اصلاح روشهای انجام کار، تدوین ، بازنگری آئین نامه ها و دستورالعمل ها، مستندسازی فرایند فعالیتها، که موجب تسهیل در اجرای فرآیند و تسریع در کار گردیده، می شود.

امتیاز این بخش باتوجه به میزان گزارشهای مکتوب و ارتقاء کیفیت و اثربخشی آنها به ازای هر مورد حداکثر ۳ امتیاز تعیین می گردد.

تبصره: در صورتی که گزارشات ارائه شده مربوط به دوره زمانی قبل از مهرماه ۹۳ بوده و بدون پیوست و مستندات باشد، به ازای هر مورد تا ۱ امتیاز و حداکثر ۳ مورد، امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره: چنانچه توسط هیات اجرایی، پیشنهاد یا گزارشی تاثیرگذاری قابل توجهی در دانشگاه داشته و پیشنهاد و گزارش ویژه تشخیص داده شود، با تایید رئیس دانشگاه، این پیشنهاد می تواند تا سقف امتیاز بند "د" را شامل شود.

د) ۲- اکتشاف، اختراع، تالیف و

امتیاز این بند با توجه به پیوست شماره ۶ با رعایت سقف امتیاز جدول شماره ۱۴ و رعایت میزان مشارکت در موارد زیر تعیین می گردد.

۱- اختراع و یا اکتشافاتی که در اداره ثبت شرکتها به ثبت و تایید مراجع ذیصلاح رسیده باشد، تا سقف ۱۵ امتیاز.

۲- اخذ تاییدیه علمی از معاونت علمی ریاست جمهوری و یا سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران، تا سقف ۲۵ امتیاز.

۳- چاپ هر مقاله در نشریات علمی معتبر ملی و بین المللی، تا سقف ۱۵ امتیاز.

۴- به ازای هر مقاله ارائه شده در سمینارهای داخلی یا بین المللی، تا سقف ۵ امتیاز.

۵- هر کتاب تالیفی تا سقف ۲۰ امتیاز- ترجمه هر کتاب تا سقف ۱۰ امتیاز و ترجمه هر مقاله چاپ شده، تا سقف ۵ امتیاز.

۶- همکاری در اجرای هر طرح تحقیقاتی مصوب و مورد تایید معاونت پژوهشی دانشگاه، تا سقف ۱۰ امتیاز، مشروط به این که در پروپزال طرح ذکر شده و به تصویب شورای پژوهشی رسیده باشد.

د) ۳- دریافت لوح تقدیر و کسب عنوان عضو نمونه :

امتیاز این بند با رعایت سقف امتیاز مندرج در ردیف ۳ جدول شماره ۱۴ و رعایت جدول شماره ۱۵ بر مبنای اطلاعات مندرج در پیوست شماره ۵ تعیین می گردد.

۱- تشویق و تقدیرنامه :

جدول شماره ۱۵

جدول امتیازات تشویق مقامات

ردیف	مقام تشویق کننده	امتیاز(به ازای هر تشویق)
۱	رئیس جمهور و معاونین رئیس جمهور	۲۰٪ بند "د"
۲	وزیر و استاندار و مقامات همپراز	۱۵٪ بند "د"
۳	معاون وزیر، رئیس دانشگاه و مقامات همپراز	۱۰٪ بند "د"
۴	معاونین رئیس دانشگاه، مدیران کل سازمانها و مقامات همپراز	۳٪ بند "د"
۵	مدیران بلافصل رئیس دانشگاه و مقامات همپراز	۱٪ بند "د"

*تشخیص همپرازی سایر تشویق نامه اعضا با هریک از ردیفهای جدول فوق به عهده هیات اجرایی می باشد.

تبصره: در صورت دریافت لوح تقدیر و تشویق نامه از طرف مقامات ردیفهای ۱ و ۲ جدول شماره ۱۵، امتیاز این موضوع تا سقف امتیاز بند د (جدول شماره ۱۴) قابل تخصیص می باشد.

۲- کسب عنوان نمونه:

به ازای عنوان نمونه کشوری ۲۰ درصد

به ازای کسب عنوان نمونه استانی ۱۵ درصد

به ازای کسب عنوان نمونه دانشگاهی ۱۰ درصد

تبصره: در صورت دریافت لوح تقدیر به عنوان کارمند نمونه، امتیازی به عنوان تشویق محاسبه نمی گردد.

د) ۴- تکریم ارباب رجوع:

امتیاز این بند با توجه به نظر کمیته ای که از طرف هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه تشکیل و اعلام نظر خواهند نمود، با رعایت سقف مندرج در ردیف ۴ جدول شماره ۱۴ تعیین می گردد.

د) ۵- رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در فعالیتهای فرهنگی:

امتیاز این بند تا سقف ۱۵٪ امتیاز بند د با توجه به نظر کمیته ای که از طرف هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه تشکیل و اعلام نظر خواهند نمود تعیین و ۱۰٪ امتیاز باقیمانده در صورت کسب امتیاز از سایر موارد ذیل تخصیص می یابد.

سایر موارد این بخش :

-در صورت کسب جوایز و مقامهایی در حوزه فعالیت های فرهنگی - اجتماعی و ورزشی از طرف عضو، امتیازات مربوطه براساس جدول شماره ۱۶ محاسبه و اعطا می گردد.

جدول شماره ۱۶

جدول امتیازات کسب مقام و جوایز کسب شده

مقام	سطح	سطح دانشگاه	سطح استان	سطح کشور
اول		۴٪	۷٪	۱۰٪
دوم		۳٪	۶٪	۹٪
سوم		۲٪	۵٪	۸٪

-در صورت عضویت در بسیج، به ازای هر سال عضویت فعال ، ۲ امتیاز و هر سال عضویت عادی ، ۱ امتیاز محاسبه می گردد.

در صورتی که معرفی شخص به عنوان عضو نمونه، بابت فعالیت و یا عوامل فرهنگی باشد با تشخیص هیات، امتیاز تعلق خواهد گرفت.

در صورتی که عضو دارای تالیف، ترجمه کتاب، و همچنین مقاله در ارتباط با فعالیتهای فرهنگی باشد، امتیاز این بخش نیز با تشخیص هیات محاسبه می گردد.

عضویت در سایر اجتماعات فرهنگی و اجتماعی به ازای هر سال ، ۱ امتیاز

ه) سایر مقررات:

-اعضایی که از دانشگاههای عضو هیات امناء (دانشگاه یزد و دانشگاه اردکان) ، به دانشگاه میبد مامور و یا منتقل می شوند و در مبدا دارای یکی از عناوین رتبه های آئین نامه باشند، رتبه ی تخصیصی در آن دانشگاه مورد تایید بوده و بر اساس رتبه مندرج در حکم کارگزینی دانشگاه مبدا عمل خواهد شد.

- در خصوص اعضای که از سایر دانشگاهها و دستگاههای دولتی به دانشگاه میبد مامور و یا منتقل می شوند. ابتدا در رتبه ی مقدماتی و پس از ارائه مدرک و مستندات، براساس امتیاز مکتسبه در یکی از رتبه های جدول تخصیص می یابند.

-اعضای مشمول این قانون، که در حالت اشتغال قرار دارند پس از ارائه مستندات، در هیات اجرایی تصمیم گیری به عمل می آید.

- مستندات و مدارک اعضای که پرونده های تخلفاتی آنان در هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری مطرح باشد در صورت صدور رای تخلفاتی توسط هر یک از هیاتها، قابل بررسی نبوده و رتبه این اعضا، به تشخیص هیات اجرایی، می تواند تا سه سال به تعویق افتد. و در صورتی که رای هیات تجدید نظر بر براءت شخص صادر گردد، محدودیت این بند لغو خواهد شد.

- چنانچه عضوی به دلیل عدم کارایی، به حالت بلا تکلیف قرار گرفته و یا آماده بخدمت گردد، با نظر هیات اجرایی پرونده وی قابل رسیدگی نبوده و تاریخ ارتقاء وی توسط هیات تعیین می گردد.

- چنانچه عضوی امتیاز لازم از ارزیابی عملکرد و رفتار سالیانه خود (۷۰٪) را در سه سال منتهی به ارتقاء رتبه کسب ننماید، پس از ارزیابی سال بعد، هیات مجدد بررسی و اظهار نظر خواهد نمود.

این دستورالعمل در تاریخ ۱۳۹۴/۰۵/۱۵ به تصویب هیات اجرایی منابع انسانی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه رسید و از تاریخ ۹۳/۰۱/۰۱ قابل اجرا می باشد.